



Nagymágocsi
Hunyadi János Általános Iskola



A KREATÍV GONDOLKODÁSHOZ VEZETŐ ÚT



ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA



www.allatvedelemgyerekeknek.hu



NAGYMÁGOCSI HUNYADI JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA

MUNKATERV A 2026/27. TANÉVBEN

OM: 201172

Készítette: Varga Ferenc

Igazgató

2026. augusztus 28.

Tartalomjegyzék

I. HELYZETELEMZÉS	3
I.1. Személyi feltételek	3
I.2. A 2027. évi minősítési eljárásra jelentkezett és felvételt nyert pedagógusok	3
I.3. Vezetők heti ügyeleti rendje	3
I.4. Az intézmény tanulói létszámadatai	3
II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	4
II.2. Óralátogatások	5
III. A TANÉV KIEMELT FELADATAI	6
IV. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI	20
IV.1. A munkaközösségek feladatai	20
IV.2. A tanórai foglalkozások megszervezésének elvei	21
IV.3. Az egyéb foglalkozások	21
V. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG.....	22
VII. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSA.....	24
VIII.1. AZ ÖKOISKOLA PROGRAM MUNKATERVE	26
IX. ÖRÖKÖS ÁLLATBARÁT ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
X. Sportköri program	37
XI. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	39
XII. A TANÉV HELYI RENDJE	45
XII. ZÁRADÉKOK	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
XIII. A TANÉVNITŐ ÉRTEKEZLET JEGYZŐKÖNYVE.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

I. HELYZETELEMZÉS

I.1. Személyi feltételek

Pedagógusok száma: 21 fő

- ebből státusz formájában betöltött 16 fő, 2 fő részmunkaidőben foglalkoztatott; 1 fő óraadó, 1 fő áttanító másik intézményből, 1 fő tartósan távollévő.

Betöltetlen álláshely az intézményben nincs.

Nem pedagógus dolgozók:

- Technikai dolgozók száma: 4 fő
- teljes munkaidőben: 2 fő
- részmunkaidőben: 2 fő

Nevelő oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók: 3 fő

- teljes munkaidőben: 2 fő
- részmunkaidőben: 1 fő

I.2. A 2027. évi minősítési eljárásra jelentkezett és felvételt nyert pedagógusok

<i>Sorszám</i>	<i>Név</i>	<i>Célfokozat, szakterület</i>
1.	Nagy Péter	Pedagógus I. fokozat, testnevelés szakos tanár
2.	Varga Ferenc	Mesterpedagógus fokozat, vezető

I.3 Vezetők heti ügyeleti rendje

Iskolánkban az igazgató minden nap 7:30-16:00 között, vagy ameddig az intézményben tanulók tartózkodnak, az intézményben elérhető, akadályoztatása esetén SZMSZ szerint az igazgatóhelyettes látja el a hatáskörébe tartozó vagy átruházott feladatait. Az igazgatóhelyettes 7:30-16:00 között, vagy ameddig az intézményben tanulók tartózkodnak, minden munkanap az intézményben elérhető.

I.4 Az intézmény tanulói létszámadatai

Az intézmény tanulói létszáma 2026. augusztus 28. napján 173 fő, melyből 1 fő tanulói jogviszonya – tartós külföldi tartózkodás miatt – szünetel. Alsó tagozaton 94, felső tagozaton – a szünetelő jogviszonyú tanulókat nem számolva – 77 fő tanuló tanul, melyből az SNI tanulók létszáma 31 fő, a BTMN státuszú tanulóké pedig 16 fő.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

Pedagógiai programunk magába foglalja a nevelési programot és a kerettantervnek megfelelő helyi tantervet. A helyi tantervnek megfelelően kell minden tantárgyhoz kiválasztani a megfelelő tanmenetet. A tanmenet kiválasztásánál figyelembe kell venni az elsajátítandó ismeretanyagot, ugyanakkor a pedagógus élhet azzal a jogával, hogy csökkentett ismeretanyagot tanít meg a tanítási folyamatban. A tanmenetben meg kell jelentetni a kiemelt bánásmódot igénylő, tanulási nehezítettséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatokat.

A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy a köznevelési intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák. Az iskolai tanulmányokat pihenőidővel, szabadidővel egészítjük ki. Alsó tagozaton, különös tekintettel – a fokozatos terhelés alapelveit és módszereit szem előtt tartva – az 1. és 2. évfolyamon tanító pedagógusok felé elvárás, hogy továbbra is a 30-35 perces közvetlenül tanulásra fordított idő megvalósításával tervezzék és szervezzék meg tanóráikat, tanórai célú foglalkozásaikat. Pedagógusainkkal szemben elvárás, hogy a szabadidőre vonatkozó szabályokat is prioritásként kezeljék és azt betartsák.

Minden pedagógus és nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott kollégától elvárjuk, hogy, különösen, de nem kizárólag, a tanév első hónapjaiban az alábbi alapelvek figyelembe vételével végezze munkáját:

- A gyermekek, aki alig két hónappal ezelőtt még óvodás volt, nem lesz egyik napról a másikra iskolás, lélekben, magatartásban hosszú ideig óvodás marad, ezért időre, türelemre, empátiára és odafigyelésre, segítségre van szüksége az őt körülvevő összes felnőttől.
- A nyári szünet után az iskolai ritmusba lassan, fokozatosan szoknak bele és vissza a gyerekek. A közösségépítésre, az iskolai bántalmazás megelőzésére és a konfliktusok feltárására, rendezésére az osztályfőnököknek és minden pedagógusnak kiemelt figyelmet és időt szükséges fordítaniuk!
- Minden gyereknek megvan a saját tempója, a fejlődését saját magához, az ő erőfeszítéseire mérjük és értékeljük, törekedve a pozitív megerősítésre.
- Biztosítjuk a tanórán kívüli tevékenységeket a tanulók életkorának és fejlettségének megfelelően. Odafigyelünk a szabadidőre, melyet nem korrepetálással, pótlással és felzárkóztatással, hanem játékkal, sok mozgással töltenek el a gyerekek.

Alapelveink:

- ✓ a tanuló személyiségét, jogait tiszteletben tartjuk, a kötelességeit számon kérjük,
- ✓ törekszünk a gyermeki, tanulói érdeklődés felkeltésére, a kreativitás ösztönzésére, a motivációra,
- ✓ kiemelt figyelmet fordítunk a tehetségek felismerésére, tehetségük kibontakoztatásának segítésére,
- ✓ segítünk kialakítani az egyéni tanulás módszereit,
- ✓ tiltjuk a hátrányos megkülönböztetés minden formáját,
- ✓ építünk a gyermeki, tanulói nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra, a diákokat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- ✓ az oktató-nevelő munka során figyelembe vesszük a tanulók egyéni képességeit,
- ✓ kiemelt figyelmet fordítunk a szakértői véleményekben megfogalmazott irányelvek, javaslatok maradéktalan betartására,
- ✓ diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket,
- ✓ a követelmények és elvárások egységesítésére törekszünk,
- ✓ folyamatos ellenőrző, értékelő tevékenységgel javítjuk a tanulmányi munka színvonalát,
- ✓ minden gyermek, diák számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére fejlődése minden időszakában, tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- ✓ az intézmény életében egymást megbecsülő, tiszteletet adó, toleráns kapcsolatok kialakítására törekszünk,
- ✓ a szülőkkel és az intézmény partnereivel folyamatos kapcsolattartásra törekszünk,
- ✓ munkánkat és tevékenységünket a kölcsönösség, egymás tisztelete és megbecsülése, a tanulók és az intézmény érdekeinek szem előtt tartásával végezzük,
- ✓ igénybe vesszük a térség, a települések oktatási, művelődési, sport, egészségügyi, szociális intézményei, egyházai, civil szervezetei, gazdasági szereplői által felkínált lehetőségeket. A tanulók érdekében törekszünk a széles együttműködésre.

II.2. Óralátogatások

A kollégák óráinak látogatása elsősorban az igazgató, az igazgatóhelyettes és a munkaközösségvezetők feladata. Elsődleges cél, hogy a kollégák esetén a fent nevezett vezetők részéről a tanév során összesen, átlagosan 3 alkalommal valósuljon meg óralátogatás. A látogatást az erre használatos nyomtatványon megfelelően dokumentálni kell. A dokumentáció részét képezi a tanóra megbeszélése is. Mindemellett – elsődlegesen a jó

gyakorlatok megosztása és egymás munkájának megismerése céljából – lehetőség van bemutatóórák tartására és az egymás óráin történő hospitálásra.

III. A TANÉV KIEMELT FELADATAI

1. A Komplex Instrukciós Program alkalmazása

ALAPELVEK:

- a) A pedagógusok KIP-et a tanórák 10-13%-ban alkalmazzák minden általuk tanított tantárgy esetén. Alsó tagozatos kollégák esetén a 10-13%-os alkalmazási arány az összes tanított tantárgy összóraszámának átlagára vetítve alkalmazandó. A módszert a tanév során elsajátító kollégák esetén a százalékos arány 9-10%.
- b) 1. évfolyamon az iskolai szokásrendszer kialakítását követően, de legkésőbb a 2. félévtől a szerepek és legfontosabb szabályok, a csoportmunka alapjainak bevezetése történik meg.
- c) A készségtárgyak esetén a megvalósítási arány nem lehet kevesebb, mint az éves óraszám 8%-a.
- d) A pedagógusok kötelessége KIP-el kapcsolatos tudásukat naprakészen tartani és bővíteni, a továbbképzéseken, szakmai napokon részt venni.
- e) A pedagógusok feladata óravázlataik megküldése az arra kijelölt vezetőnek és ezáltal az intézményi tudásbank bővítésében történő aktív közreműködés. Az óravázlat első verzióját az órát megelőzően legalább 3 tanítási nappal szükséges megküldeni.
- f) KIP tanóra csak jóváhagyott óravázlat birtokában tartható.
- g) Az intézmény összes pedagógusa köteles legalább havi 1 alkalommal részt venni tudásmegosztás és szakmai fejlődés céljából bármely kolléga KIP óráján, az óralátogatásról készült jegyzőkönyvet az arra kijelölt vezetőnek elektronikus úton meg kell küldenie az óralátogatást követő munkanapon.
- h) Alsó tagozatos kollégák esetén a szakmai támogatást nyújtó vezető:
 - a. Maszlag Gáborné KIP munkaközösség-vezető.
- i) Felső tagozatos kollégák esetén KIP-felelős az intézmény igazgatója.

2. Sakkpálya, Logikai Táblajáték Program, DartsMatek alkalmazása

Célok, feladatok:

- a) A Polgár Judit Módszer alkalmazása során az alsó tagozaton tanító pedagógusok kiemelt figyelmet fordítanak a módszer tantárgyi koncentráció útján történő erősítésére.
- b) Kiemelt figyelmet kell fordítani a tehetségek azonosítására, a kiemelkedő sakkozók szűrésére és fejlődési lehetőségeik megteremtésére.
- c) A Logikai Táblajáték Program alkalmazása során törekedni kell arra, hogy minél többféle játékot és játékváriánst ismerjenek és használjanak gyerekek. Házi és iskolai bajnokság megvalósítása is a feladat a tanév során.
- d) Intézményünkben az előző tanévtől tanévtől kezdve alkalmazzuk alsó tagozaton, valamint fejlesztő foglalkozásokon a DartsMatekot. Pedagógusaink célja a rendszeres tudásmegosztás és szakmai konzultáció során a módszer minél teljesebb megismerése és beépítése a pedagógiai-szakmai gyakorlatba.
- e) Kiemelt célunk a tanév során felső tagozatos diákok részére Táblajáték 7Próba bajnokság megrendezése.

3. Örökös Állatbarát Általános Iskola és Örökös Ökoiskola

A tanév során fontos feladat az Örökös Állatbarát Általános Iskola és az Örökös Ökoiskola címmel járó kötelezettségek teljesítése, az ehhez kapcsolódó programok, versenyek, megmozdulások szervezése, innovációk megvalósítása. A programokhoz külön munkaterv kapcsolódik.

4. Beiskolázási mutatók további javítása, a Nyitott Iskola Program fejlesztése

Célunk az osztálylétszámok stabilizálása mellett az elmúlt hat tanév jó beiskolázási mutatóinak megőrzése. Ennek érdekében törekszünk a stabilitásra, a szülők és tanulók megszólítására családlátogatások, kérdőíves felmérések, személyes találkozással járó fórumok, Sulivárá foglalkozások és az óvodával való kiemelkedő szakmai partnerség ápolása révén. Szakmai munkánk és sokszínű tevékenységünk megismertetése érdekében nyitott iskolai napokat szervezünk a tanév során több alkalommal.

5. Legyen élmény a tanulás! 14 pontjának helyi feladatai:

5.1. GYERMEKBARÁT ISKOLAKEZDÉS ÉS NAPIREND

CÉL: a tanítási nap nyugodt, biztonságos és a gyermek életkori sajátosságaihoz igazodó kezdése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: rugalmas napkezdés. Az iskola a tanítási idő kezdete előtt alakítson ki reggeli ráhangoló időszávot beszélgetőkörrel, közös olvasással, mesehallgatással, csendes érkezéssel vagy mozgásos tevékenységgel.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Megfelelő időjárási körülmények esetén a reggeli mozgásos ráhangolódást az udvari játék biztosítja. Ennek érdekében szükséges a tanulók táskáinak az épületben történő elhelyezése. Az udvar rendeltetésszerű használata, valamint az ezzel összefüggő ügyeleti szabályok betartása közös feladat és felelősség.
2. Alsó tagozaton hétfőn az első órát megelőző, napközis foglalkozás keretében – lehetőség szerint az osztályfőnök vezetésével – biztosítani kell a nyugodt megérkezés és a napindítás lehetőségét. Ennek része lehet a napindító beszélgetés, a heti teendők és feladatok megbeszélése, a felelősi feladatok kiosztása és értékelése, valamint az osztályközösséget érintő aktuális kérdések áttekintése. A többi tanítási napon a reggeli sorakozót követően, a 35 perces tanulási idő figyelembevételével, a reggeli, első óra előtti, illetve szükség esetén az első óra első perceit is igénybe véve lehetőség nyílik beszélgetőkör kialakítására.
3. Felső tagozaton az első tanítási órát megelőző 10–15 percben elvárt az osztályfőnökök jelenléte az osztályban. Ezen időszak szolgáljon a nyugodt napkezdés, a napindító beszélgetés, a „hangulattérkép” elkészítése, valamint az aktuális feladatok és közösségi teendők megbeszélésére.
4. Heti tervezés alapján, a felső tagozatos tanulók aktív bevonásával, az érdeklődő tanulók számára mozgásos reggeli torna szervezhető és tartható az iskola udvarán. A tevékenység célja a tanulók testi-lelki ráhangolása a tanítási napra, a rendszeres mozgás iránti igény erősítése, valamint a közösségi élmény biztosítása.

5.2. RUGALMAS ÓRASZERVEZÉS, RÖVIDEBB ÓRÁK ÉS KOMPLEX BLOKKOK

CÉL: A figyelmi terhelés mérséklése és az elmélyült, tevékenységalapú tanulás feltételeinek megteremtése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: Az iskola vizsgálja meg a 35 perces tanórák, valamint a hosszabb, többféle tevékenységre lehetőséget biztosító, összevont tanulási blokkok alkalmazásának lehetőségét. A választott megoldás jelenjen meg az órarendben, a tantárgyfelosztásban, az éves munkatervben és szükség szerint a PP-ban.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. 35 perces, tanulásra fordított idő alkalmazása – a 45 perces időkereten belül –, a tanulási szakaszokat mozgással, játékkal és egyéb lazító tevékenységekkel megszakítva. Kiválóan alkalmasak mindezekre az iskolában alkalmazott Sakkpalota, szorobán, DartsMatek és más oktatási programok. A fokozatosság elvének megfelelően az 1–3. évfolyamon kiemelten fontos a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodó terhelés. A 4. évfolyamon fokozatosan növelni szükséges a tanulási terhelést és az egybefüggő feladatvégzés időtartamát, ezzel is segítve a felső tagozatra való eredményes felkészülést.
2. A tanulási blokkok rugalmas alkalmazása a KIP-órákon, illetve szükség esetén a dupla órás időkeret biztosítása a készségtárgyak esetében a KIP-módszer alkalmazása során. A délutáni időszávban a művészeti nevelés céljából hosszabb, összefüggő alkotási idő biztosítható. A 3–4. évfolyamon a délutáni időkeret terhére, elsősorban a környezetismeret tantárgy keretében, projektjellegű tevékenységek valósíthatók meg, akár tantermen kívüli helyszíneken, terepgyakorlatok, rövidebb kirándulások révén is.
3. Az óraszervezés és a tanulásra fordított idő alakítása során figyelembe kell venni a gyermekek aktuális érzelmi, életkori és érettségi sajátosságait, valamint fizikai és mentális állapotát. A pedagógiai folyamatok tervezésekor és megvalósításakor törekedni kell a megfelelő terhelés, a változatos tevékenységformák és a pihenést, regenerálódást biztosító időszakok egyensúlyára.

5.3. HOSSZABB MOZGÁSOS SZÜNETEK, NYUGODT EBÉDIDŐ, PIHENŐIDŐ

CÉL: a tanulók fizikai és mentális regenerálódásának biztosítása a tanítási nap során.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a házirend és a helyi napirend kialakításakor az iskola biztosítson hosszabb udvari vagy mozgásos szünetet, megfelelő időt a nyugodt étkezésre, valamint szükség szerint mese-, pihenő vagy csendesidőt.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. A tanulók pihenésének, regenerálódásának és a megfelelő terhelés–pihenés egyensúlyának biztosítását az eddigi pedagógiai gyakorlat és szabályozás is előtérbe helyezte. A kialakított gyakorlatot továbbra is következetesen alkalmazni szükséges.
2. Kiemelt figyelmet kell fordítani a nyugodt, megfelelő időtartamú ebédelés biztosítására. Az alsó tagozaton az ebédelési időszak ennek feltételeit biztosítja, amelynek része, hogy az 1. évfolyamon a délelőtti tanítási órák 11:30-kor befejeződjenek.
3. Fontos a délutáni három hosszabb szünet megfelelő kihasználása, elsősorban mozgásos tevékenységek és lehetőség szerint szabad játék biztosításával. Ugyanez a szempont kiemelten érvényesítendő az 5–6. és 7-8. évfolyamos tanulószobai

csoportok esetében is, ahol a tanulási időszak előtt és azok között között biztosítani kell a mozgás és a kötetlen (udvari) időtöltés lehetőségét.

4. A SZILVER táncsoportok beosztásának és foglalkozáskezdésének tervezésekor figyelembe kell venni a tanulók számára biztosítandó szabadidős szüneteket. Az órák szervezése nem járhat a pihenésre, mozgásra és szabad játékokra rendelkezésre álló idő csökkentésével.
5. A délutáni mese a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva lehetőség szerint felolvasott, élıszavas mese legyen. Ennek célja a nyugodt levezetés, a figyelem összpontosítása, az érzelmi ráhangolódás, valamint az olvasás és a hallott szöveg iránti érdeklődés erősítése.

5.4. ÓRASZÁMOK ÉS TANULÁSI TARTALMAK RUGALMAS ELOSZTÁSA

CÉL: a merev, napi tantárgyi rend helyett életkorhoz igazoló, változatos tanulási ritmus kialakítása.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a helyi tanterv és órarend tervezésekor az iskola tudatosan használja a kétév folyamatos cikluson belüli óraszám-átcsoportosítás lehetőségét és teremtsen helyett hosszabb művészeti, természettudományos, könyvtári, művészeti vagy projektblokkoknak.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Rugalmas óraszervezéssel lehetőség nyílik arra, hogy a tanulók hosszabb, összefüggő időt töltsenek a helyi könyvtárban, illetve az iskolában vagy külső helyszíneken alkotó tevékenységet végezzenek. A rajzórák tömbösített megszervezése lehetőséget biztosíthat hosszabb alkotási folyamatok megvalósítására. Hasonló módon megvalósíthatók a környezetismereti projektek, valamint a tantermen kívüli terepgyakorlatok is
2. A tanulási folyamat színesítése és a tapasztalati tanulás erősítése érdekében lehetőség van egész napos vagy félnapos projektnapok keretében megvalósuló látogatások szervezésére a városi múzeumba, könyvtári programokra, illetve színházi előadásokra és egyéb kulturális programokra
3. A helyi tantervek a tanév végén, az év közben szerzett tapasztalatok, a megvalósított programok és a pedagógiai gyakorlat eredményeinek értékelése alapján felülvizsgálható és szükség esetén átdolgozhatók.

5.5. KOMPLEX TANTÁRGYKÖZI ÉLMÉNY ÉS PROJEKTNAPOK

CÉL: a tanulási tartalmak összekapcsolása, a kíváncsiság, az együttműködés és a gyakorlati alkalmazás erősítése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az iskola lehetőség szerint havi rendszerességgel szervezzen a tantervi célokhoz illeszkedő komplex napokat vagy blokkokat, pl. mese-, víz-, erdő-, kert-, könyvtári-, múzeumi, művészeti-, helytörténeti napot.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. A feladat szorosan kapcsolódik az előző pontban megfogalmazott, rugalmas tanulószervezési lehetőségekhez. A tantárgyak és foglalkozások rugalmas szervezésével lehetőség nyílik a tanulási folyamatok komplexebbé, élményszerűbbé tételére.
2. Komplex napok szervezése nemcsak iskolai szinten, hanem az egyes osztályközösségek szintjén is megvalósítható. Az osztályok sajátosságaihoz és érdeklődéséhez igazodó programok lehetőséget teremtenek a tantárgyi tartalmak összekapcsolására, a közösségépítésre és a tapasztalati tanulásra.
3. Az iskolakert, valamint a település által kínált helyszínek és lehetőségek tudatos kihasználása, továbbá ezek sport- és mozgásprogramokkal történő összekapcsolása hatékonyan támogatja a komplex, élményalapú tanulás megvalósítását.
4. Egy-egy többórás program megvalósítása szükségessé teheti az órarend előzetes átszervezését, a tantárgyi órák és foglalkozások rugalmas átcsoportosítását. Ennek tervezésekor törekedni kell arra, hogy a program pedagógiai céljai és a tanulók életkori sajátosságai egyaránt érvényesüljenek.

5.6. ISKOLÁN KÍVÜLI TANULÁSI HELYSZÍNEK RENDSZERES HASZNÁLATA

CÉL: a tanulás személyes tapasztalathoz, helyi környezethez és a valós élethelyzetekhez kapcsolása.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az iskola építse be éves munkatervébe könyvtári, múzeumi, természeti, közművelődési, helytörténeti és sportlétesítményben megvalósuló foglalkozásokat és gondoskodjon azok biztonságos, tanítási célú megszervezéséről.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. A feladat szorosan összekapcsolható az előző két pontban megfogalmazott rugalmas tanulószervezési és komplex napok megvalósításával.
2. A tantermen kívüli, élményalapú tanulási lehetőségek elsősorban az egyes tantárgyakhoz kapcsolódhatnak, ugyanakkor szervesen beépíthetők az iskolai rendezvények és programok megvalósításába is. Ilyen lehet többek között az őszi kirándulás, a környezetismeret és testnevelés tantárgyakhoz kapcsolódó külső

helyszínek felkeresése, a jeles napokhoz kapcsolódó programok, valamint az ökoiskolai és állatbarát kezdeményezések.

3. A helyi értékek és a település történetének megismerését, valamint a helyi identitás erősítését szolgálja a helytörténeti gyűjtemény megújítása is. A gyűjtemény fejlesztése lehetőséget teremt arra, hogy a tanulók saját településük múltjával közvetlen, élményszerű módon ismerkedjenek meg.

5.7. AZ ALSÓ TAGOZATOS HÁZI FELADAT ÉSSZERŰ KORLÁTOZÁSA

CÉL: a gyerekek délutáni és családi idejének védelme valamint az önállóan teljesíthető, valóban fejlesztő gyakorlás előtérbe helyezése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a pedagógiai program határozza meg az alsó tagozatos házi feladat mennyiségi és minőségi korlátait. Első évfolyamon és az egész napos iskolában lehetőség szerint ne legyen kötelező, otthoni írásbeli feladat; hétvégére és szünetre csak kivételesen adjanak kötelező feladatot.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Az intézmény eddigi gyakorlatának folytatásával e cél maradéktalanul megvalósítható. Az alsó tagozat délutáni házi feladatainak mennyisége és napi gyakorisága rugalmasan újragondolható, alakítható, tervezhető és szükség esetén bátran elhagyható.
2. Otthoni gyakorlás kijelölése a szülővel történő személyes konzultációt követően történjen, figyelembe véve a tanuló egyéni szükségleteit, terhelhetőségét és az otthoni körülményeket.

5.8. A FEJLESZTŐ ÉRTÉKELÉS MEGERŐSÍTÉSE

CÉL: az értékelés a tanuló fejlődését, önbizalmát és következő fejlődési lépéseit támogassa, ne pusztán minősítsen.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az iskola dolgozzon ki konkrét, érthető és személyre szabott visszajelzési gyakorlatot. Használjon fejlesztő értékelési mintákat, dolgozza ki a tanulói önértékelés módját, és kezdeményezze a szöveges vagy más fejlesztő értékelési forma alkalmazását.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Az intézményi értékelési alapelvek a tapasztalatok alapján felülvizsgálandók és szükség szerint a tanév során átdolgozandók. Ennek részeként célszerű egységes, a pedagógiai gyakorlatban jól alkalmazható visszajelzési mintákat kidolgozni, és az értékelési alapelveket, eljárásokat a pedagógiai programban megjeleníteni.

2. Az 1. évfolyamon pilot programként alkalmazható a „kavicsos módszer”, amelynek tapasztalatait a tanév során folyamatosan értékelni és a további gyakorlat kialakításakor hasznosítani szükséges.
3. Az 1. évfolyamon szöveges értékelés, a 2. évfolyamon félévkor szöveges értékelés alkalmazása történik meg a Pedagógiai Programban foglaltaknak megfelelően. A tanév során – lehetőség szerint – az értékelésben a szóbeli, szöveges visszajelzés és az érdemjeggyel történő értékelés együttes alkalmazására is törekedni kell alsó és felső tagozaton egyaránt, mely értékelés célja az önismeret fejlesztése, az erősségekre történő rámutatás és a fejlesztendő területek, fejlesztési feladatok megfogalmazása, a fejlődés támogatása, az egyéni fejlődési utak értékelése, elismerése.
4. Életkori sajátosságokhoz igazodó önértékelési gyakorlat kidolgozása és fokozatos bevezetése szükséges. Ennek célja, hogy a tanulók egyre tudatosabban legyenek képesek saját teljesítményük, fejlődésük és tanulási folyamatuk értékelésére.
5. Az SNI és BTMN tanulók esetében az érdemjeggyel történő értékelést minden esetben egészítse ki egyéni fejlődésükre, erősségeikre, előrehaladásukra és a további fejlesztési lehetőségekre irányuló szöveges visszajelzés a Pedagógiai Programban leírtaknak megfelelően.
6. Az értékelésnek – beleértve a magatartás és szorgalom értékelését is – minden esetben a tanuló egyéni fejlődését, erőfeszítéseit és saját korábbi teljesítményéhez viszonyított előrehaladását kell figyelembe vennie. Felső tagozaton az osztályfőnök támogatásával a tanulók számára egyéni, realisan elérhető célokat és az azok megvalósításához szükséges mérföldköveket célszerű meghatározni. Az értékelés így nem csupán a teljesítmény minősítését, hanem a további fejlődést és a tanulási motiváció erősítését is szolgálja.

5.9. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS ÉLMÉNYSZERŰ MEGSZERVEZÉSE

CÉL: a mozgás örömeinek, a test biztonságának, az együttműködésnek és az egészséges életmód alapjainak a kialakítása.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a testnevelés során kapjon nagyobb szerepet a szabadtéri játék, a séta, a néptánc, a természetjárás, az ügyességi és csapatjáték, valamint más közösségi élmény és mozgás. Az iskola a helyi adottságokhoz igazodva használja ki a változatos mozgásformák lehetőségét.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Bátrabban és tudatosabban szükséges kihasználni a testnevelés tantárgy és a mozgásos tevékenységek adta lehetőségeket, valamint felülvizsgálni és szükség szerint átalakítani az eddigi gyakorlatot. A tanulók életkori sajátosságaihoz és aktuális állapotához igazodó, tornatermen/iskolán kívüli változatos mozgásformák egyaránt beépíthetők a mindennapi pedagógiai gyakorlatba.
2. Az osztályok testnevelés órái az órarend módosítása nélkül is összevonhatók, amennyiben az valamely mozgásos program megvalósítását szolgálja.
3. Az alsó tagozat, illetve több osztály számára az akadálypályára épülő, játékos mozgásos programok szervezhetők. Ezek a programok lehetőséget biztosítanak a változatos mozgásformák kipróbálására, az együttműködés fejlesztésére és a mozgás örömeinek megtapasztalására.
4. A település és környezetének adottságait a mozgásos tevékenységek során is ki kell használni. A túrázás, séta, kerékpározás, játszóterek használata és egyéb szabadtéri mozgásformák jól kapcsolhatók a tanórai célokhoz. A tantárgyközi is tudatosan beépíthető, például az őszi termények gyűjtéséhez kapcsolódó mozgásos és környezetismereti tevékenységekkel.
5. A településen és az iskolában megvalósuló sportprogramok adta lehetőségeket célszerű a mindennapos mozgás biztosításába és a testneveléshez kapcsolódó tevékenységekbe is bekapcsolni.
6. Az 1–2. évfolyamon a néptánc a mozgásfejlesztés és a közösségi élmény egyik lehetséges formájaként jelenhet meg, amely egyúttal hozzájárul a ritmusérzék, a koordináció és a kulturális identitás fejlesztéséhez.
7. A szabadban, pedagógus által irányított és szervezett játékos mozgásos tevékenység is a testnevelés céljait szolgálhatja, és megfelelő szervezés mellett a testnevelésóra részeként is megvalósítható. A hangsúly a rendszeres, életkorhoz igazodó és örömteli mozgás biztosításán van.

5.10. A MŰVÉSZETI NEVELÉS ÉS A MŰVÉSZETTEL NEVELÉS LÁTHATÓVÁ TÉTELE

CÉL: a kreativitás és a kreatív tanulási kompetenciák (kíváncsiság, kitartás, képzelőerő, együttműködés) fejlesztése, az önkifejezés, az érzelmi biztonság és közösségi élmény erősítése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az éves munkatervben és a napi gyakorlatban jelenjen meg az ének, a zene, a rajz, a kézművesség, a tánc, a drámajáték, a bábjáték, a zene, a mese, a ritmusjáték, a közös alkotás tanórai és/vagy délutáni keretben.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. A művészeti neveléshez kapcsolódó tevékenységek a korábban megfogalmazott tanulási blokkok keretein belül is megvalósíthatók. Lehetőség van a különböző művészeti területek céljainak összekapcsolására, például rajzórán zenehallgatással kísért alkotótevékenység, illetve más komplex, több művészeti ágat integráló feladatok alkalmazására.
2. Fontos a Diákönkormányzattal és a zeneiskolában tanító pedagógusokkal való együttműködés erősítése. Ennek keretében a korábbi sikeres programokhoz hasonlóan hangszeres flashmobok, közös éneklések, karácsonyi kórus és egyéb közösségi zenei programok szervezhetők.
3. A tánc különböző formái – így a néptánc, a társastánc és az egyéb táncformák – egyaránt beépíthetők az iskolai mindennapokba, hozzájárulva a mozgás, a művészeti nevelés és a közösségi élmény összekapcsolásához.
4. A művészeti és zenei tevékenységeknek nem kizárólag az adott tanórákon kell megjeleníteniük. A napi pedagógiai gyakorlat részeként, más tantárgyak óráin és a szabadidős tevékenységek során is teret kaphatnak. Kezdetben ezek elsősorban pedagógus által irányított formában valósulhatnak meg, hosszabb távú célként azonban kívánatos, hogy a tanulók maguk is egyre gyakrabban kezdeményezzenek spontán zenei, művészeti és mozgásos tevékenységeket. Ennek kialakítása tudatos és fokozatos szemléletformálást igényel, hiszen a tanulók és az intézmény közösségének hosszú idő alatt kell elsajátítania az új szokásrendet. A pedagógusok feladata ezért az olyan biztonságos és támogató környezet megteremtése, amelyben a tanulók idővel önállóan is kezdeményezhetik és szervezhetik ezeket a tevékenységeket.

5.11. TAPASZTALATI TERMÉSZETTUDOMÁNYOS ÉS MATEMATIKAI TANULÁS

CÉL: a megfigyelésre, a kísérletezésre, a cselekvésre és a problémamegoldásra épülő gondolkodás fejlesztése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a pedagógusok rendszeresen alkalmazzanak udvari mérést, növény- és környezetmegfigyelést, egyszerű kísérleteket, tárgyakkal végzett

számolást, mozgásos matematikát, piac vagy vízprojektet és más, kézzelfogható, tapasztalatszerzésre épülő feladatokat.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Alsó és felső tagotazon minden, természettudományos tárgyat tanító pedagógus tapasztalati tanulási tervet készít, amelyhez mellékeli a megvalósításhoz szükséges eszközök listáját. Az eszközök kiválasztásánál az ökoszemléletet is érvényesíteni kell, előnyben részesítve a környezetbarát, újrahasználható és fenntartható megoldásokat. A szükséges eszközök beszerzéséről az intézmény lehetőségeihez mérten gondoskodik.
2. A tapasztalati tanulást előtérbe helyező tevékenységeket a pedagógusok beépítik saját tanmenetükbe, és a tanév során tudatosan alkalmazzák a tanulási folyamatok részeként. A tervezés során törekedni kell arra, hogy a tanulók minél több közvetlen tapasztalaton, cselekvésen, megfigyelésen és saját élményen keresztül sajátítsák el az ismereteket.
3. A tapasztalati tanulás támogatására kiválóan alkalmazhatók a már meglévő programok és eszközök, így különösen a Sakkpalota, a DartsMatek és a szorobán által kínált lehetőségek. Ezek tudatosabb és szélesebb körű alkalmazása több tantárgy tanulási folyamatába is beépíthető.
4. A tanulási folyamat lehetőség szerint lépjen ki a hagyományos tanórai keretek közül. A közvetlen tapasztalatszerzést szolgálhatja például piac vagy bolt meglátogatása, ahol a tanulók valós élethelyzetben alkalmazhatják és gyakorolhatják megszerzett ismereteiket.
5. A tapasztalati tanulás során kialakított jó gyakorlatok, bevált módszerek és tapasztalatok megosztását rendszeressé kell tenni. Ennek lehetséges formái a nevelőtestületi és munkaközösségi értekezletek, belső szakmai műhelyek, valamint közösen használható Drive-dokumentumok és egyéb digitális felületek.

5.12. A DÉLUTÁNI IDŐSÁV GYERMEKKÖZPONTÚ ÚJRAGONDOLÁSA

CÉL: a hosszabb iskolai jelenlét ne a délelőtti tanórai terhelés folytatása, hanem elsősorban pihenést, fejlődést és élményt biztosító idő legyen.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: a délutáni foglalkozásokon kapjon hangsúlyt a pihenés, a szabad játék, a mozgás, a könyvtári és művészeti tevékenység, a mese, a kert, a séta, a fejlesztő játék, a felzárkóztatás és tehetséggondozás. Az iskola kerülje a mechanikus, tanórapótló szervezést.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Törekedni kell arra, hogy a főtárgyak és az idegen nyelvi órák ne kerüljenek a délutáni időszakra.

2. A pedagógusoknak a délutáni időkeret kapcsán nem kizárólag napi, hanem heti vagy kétheti tevékenységstruktúrákban szükséges gondolkodniuk. Az egy osztályban tanító pedagógusok feladata, hogy a délutáni időszak tartalmát és programjait közösen, egymással összehangolva tervezzék meg.
3. A készségtantárgyak, elsősorban a rajz és a technika, blokkokban történő, valamint a délutáni időkeretben való megvalósítása preferált. Ez lehetőséget biztosít hosszabb, összefüggő alkotási és tevékenységi folyamatok megszervezésére.
4. A tanulók egyéni érdeklődésének és képességeinek megfelelő fejlesztése érdekében szükséges a tehetségsávok rendszerének működtetése. A tehetséggondozás keretében biztosítani kell a tanulók számára az érdeklődésükhöz és erősségeikhez igazodó tevékenységeket.
5. A három hosszabb délutáni szünetet elsősorban szabad játékra, mozgásra és regenerálódásra kell biztosítani. Ezek az időszakok ne a tanulmányi feladatok pótlásának vagy a lemaradások kezelésének elsődleges színterei legyenek.
6. Lehetőség szerint a fejlesztő, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások is jelenjenek meg a délutáni időkeretben, a tanulók egyéni szükségleteihez és terhelhetőségéhez igazodva.
7. A délutáni tanulásszervezésben továbbra is kiemelt szerepet kapjon a projekt módszer, a KIP, valamint a korábbi pontokban meghatározott tanulási blokkok alkalmazása, különösen a művészeti, környezeti neveléshez és a mozgásos tevékenységekhez kapcsolódóan.
8. A napközis időkeretet a tanulási időn túl is tudatosan és előre tervezetten szükséges felhasználni. A délutáni programok kialakításakor törekedni kell a tanulás, a mozgás, a játék, a művészeti és közösségi tevékenységek, valamint a pihenés megfelelő egyensúlyára.

5.13. A MINDENNAPOS MESE, FELOLVASÁS ÉS TÖRTÉNETHALLGATÁS

CÉL: a szókincs, a szövegértés, a figyelem, a belső képalkotás, az olvasási motiváció és az érzelmi biztonság megerősítése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az iskola építsen be rövid, rendszeres, mese-, felolvasás- vagy történehallgatás alkalmakat a tanítási nap elejére, a tanítási blokkok közé vagy a délutáni foglalkozásokba. A gyakorlat legyen minden alsó tagozatos osztály számára elérhető.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. A feladat szorosan összekapcsolható a korábbi pontokban megfogalmazott tapasztalati tanulással, a rugalmas tanulásszervezéssel, a művészeti neveléssel, valamint a tantermen kívüli tanulási lehetőségek biztosításával.
2. Az olvasás fejlesztésében évfolyamonként és a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodva eltérő módszerek alkalmazhatók. Ezek között szerepelhet a pedagógus általi felolvasás, a közös olvasás, az önálló olvasás, valamint életkortól és fejlettségtől függően az önállóan választott vagy közösen meghatározott „kötelező” olvasmányok feldolgozása.
3. Kiemelt cél az olvasás élményének támogatása és az olvasóbarát környezet kialakítása. Ennek része lehet az osztálytermekben kialakított olvasósarok, valamint az iskola folyosóin vagy udvarán létrehozott olvasókuckó. Az olvasási motivációt erősíthetik az író-olvasó találkozók, könyvtári órák, közös könyvkölcsönzések, valamint szülők és nagyszülők bevonása az olvasáshoz kapcsolódó programokba.
4. Az olvasás iránti motiváció erősítését szolgálhatja egy tudatosan kialakított motivációs és jutalmazási rendszer is, amely elsősorban az olvasási aktivitást, a kitartást, az egyéni fejlődést és az olvasás élményét helyezi a középpontba.
5. Az olvasás megszerettetése hosszú távú, tudatosan felépített folyamat. Ennek érdekében fontos a tervezettség, a rendszeresség, az évfolyamok közötti fokozatosság és tudatos építkezés, valamint az élményszerűség biztosítása. A cél, hogy az olvasás ne kizárólag tanórai feladatként, hanem a tanulók mindennapi életének természetes és örömteli részeként jelenjen meg.

5.14. Bántalmazásmegelőzés és biztonságos iskolai környezet

CÉL: a fizikai és digitális bántalmazás megelőzése, a társas biztonság, az elfogadás és a konfliktuskezelési kultúra fejlesztése.

JAVASOLT SZAKMAI MEGOLDÁS: az iskola alakítson ki egyértelmű bántalmazásmegelőzési és kezelési protokollt, egészítse ki a házirendjét. Szervezzen rendszeres beszélgetőköröket, együttműködésre épülő tanulási helyzeteket, közös szabadidős programokat. Biztosítson a pedagógusok számára módszertani támogatást és továbbképzési lehetőséget.

Intézményben alkalmazott szakmai megoldás:

1. Középtávon szükséges a szakmai alapidokumentumok, különösen a Házirend felülvizsgálata és szükség szerinti módosítása, valamint intézményi bántalmazásmegelőzési és -kezelési protokoll kidolgozása. A protokollnak egyértelműen rögzítenie kell a megelőzés, a jelzés, az esetkezelés, a dokumentálás és az érintettekkel való kommunikáció alapvető lépéseit.
2. Az osztályfőnököknek, alsó tagozaton pedig a tanító kollégáknak fontos szerepük van a közösségi kapcsolatok nyomon követésében, a konfliktusok korai felismerésében, valamint a biztonságos és elfogadó osztályközösség kialakításában.
3. Tudatosan és előre tervezetten szükséges olyan osztályprogramokat szervezni, amelyek a közösségépítést, az együttműködést, az egymás iránti figyelmet és az elfogadást erősítik. Ennek az alsó tagozaton is kiemelt jelentősége van.
4. Minden konfliktusos vagy bántalmazás gyanús esetet meg kell beszélni és ki kell vizsgálni, valamint a szükséges jelzést meg kell tenni az intézmény vezetése felé. A szülő tájékoztatása az intézményi eljárásrendnek és a vezetés által meghatározott rendnek megfelelően történjen.
5. Kiemelt figyelmet kell fordítani az online bántalmazás (cyberbullying) megelőzésére. Ennek érdekében szükséges a pedagógusok és a szülők edukációja, valamint a tanulók életkoruknak megfelelő felkészítése az online tér veszélyeire, a felelős digitális jelenletre és a segítségkérés lehetőségeire.
6. Erősíteni szükséges az együttműködést az iskolai szociális segítővel és az iskolapszichológussal. A szakemberek bevonása különösen indokolt a visszatérő, összetett vagy a közösség működését jelentősen érintő konfliktusok esetében.
7. Az esetkezelés minden lényeges mozzanatát pontosan, tárgyyszerűen és következetesen dokumentálni szükséges, biztosítva az intézményi folyamatok nyomon követhetőségét.
8. Az ügyeleti rendszer körültekintőbb működtetése szükséges, különös tekintettel a délutáni három hosszabb szünetre. Az ügyelet során fokozott figyelmet kell fordítani a tanulók közötti konfliktusok megelőzésére, a veszélyeztető helyzetek felismerésére és a megfelelő pedagógusi jelenlét biztosítására.

9. A szülők számára is szükséges támogatást és edukációt biztosítani a gyermekek digitális tevékenységének életkorhoz igazodó korlátozásával, ellenőrzésével és a biztonságos internethasználattal kapcsolatban.
10. Folytatni szükséges a külső szakemberek bevonásával megvalósuló prevenciós és edukációs programokat, például a rendőrség, illetve a gyermekek megszólításában jártas szakemberek közreműködésével.
11. A konfliktusos helyzetek rendezése során törekedni kell a személyes, szóbeli kommunikációra. A szülőkkel kialakult problémás helyzeteket lehetőség szerint személyes megbeszélés keretében szükséges rendezni, nem pedig Messenger-üzenetekben vagy telefonos kommunikáció útján. A cél a partneri, tárgyszerű és megoldásorientált együttműködés kialakítása.

6. Egyéb kiemelt feladataink:

- 1. A pedagógusok önképzésének, továbbképzésének, új szakképesítés megszerzésének támogatása.**
- 2. ICDL-vizsgára történő felkészítés.**
- 3. Az Országos Kompetenciamérésen elért eredmények javítása.**
- 4. Alapkészségek mérése alsó tagozaton, eDia mérés.**
- 5. Tehetséggondozás helyi rendszerének fejlesztése.**
- 6. Tanulmányi versenyek szervezése:**
 - a) Szép magyar beszéd verseny
 - b) Környezetismereti verseny
 - c) Ökoiskola programhoz kapcsolódó vetélkedő

A kiemelt és egyéb feladatok megvalósítása az igazgató által felkért pedagógusokból álló csoportokban zajlik.

IV. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

IV.1. A munkaközösségek feladatai

A munkaközösségek havi rendszerességgel tartanak megbeszéléseket, ahol a magatartás és szorgalom jegyeket megvitatják, kiemelten foglalkoznak az előttük álló feladatokkal, azoknak a megszervezésével. A munkaközösségek kiemelt feladata a KIP támogatása, a szakmai munka színvonalának javítása, a módszertani megújulás elősegítése,

illetve az óvoda-iskola, valamint a 4-5. osztály közötti átmenet segítése. Mindemellett minden más feladat teljesítése feladatuk, mellyel az intézmény vezetője megbízza őket.

IV.2. A tanórai foglalkozások megszervezésének elvei

Iskolánkban, csoportbontásban oktatjuk az idegen nyelvet, a digitális kultúrát, a technika és tervezés tantárgyat, a tehetségfejlesztő sakkot, valamint a hit- és erkölcstan, etika tantárgyat. Mindemellett második évfolyamon csoportbontásban került megszervezésre a magyar nyelv és irodalom, a matematika, a technika, a vizuális kultúra, az idegen nyelv és a tehetségfejlesztő sakk. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások megszervezése során kiemelt szempont a tanulói igények szem előtt tartása.

IV.3. Az egyéb foglalkozások

Szakkörök és tehetségsávok

Szeptemberi felmérést követően tehetségsávok megszervezését valósítjuk meg a tanév folyamán, mely sávokba bekerülnek a korábbi szakkörök mellett a sportfoglalkozások, a művészeti neveléshez kapcsolódó zeneiskolai képzés.

Tanulószoza

A délutáni időszakban, 16 óráig szervezzük meg a felső tagozatosok számára csoportbontásban (5-6. és 7-8. évfolyamon) a tanulószobai foglalkozást.

Tehetségkibontakoztató foglalkozások, tehetségsávok

A tehetségkibontakoztató foglalkozások színterei a szakköri és tehetséggondozó foglalkozások. Lehetőségeinkhez mérten az idén is felkészítjük tehetséges, szorgalmas diákjainkat különböző versenyekre.

Intézményünkben a következő szakkörök/tehetségsávok indítását tervezzük az idei tanévben:

- | | |
|-------------------|--------------|
| ✓ Gombold újra | 2-4. osztály |
| ✓ Játékos Mancsok | 2-8. osztály |
| ✓ Angol | 4. osztály |
| ✓ Robotika | 6-8. osztály |
| ✓ ICDL | 5-8. osztály |

Iskolánkban a következő sporttal kapcsolatos foglalkozások megvalósítását tervezzük a tanévben:

- | | |
|--------------|--------------|
| ✓ kézilabda | 2-8. osztály |
| ✓ labdarúgás | 1-4. osztály |
| ✓ atlétika | 2-8. osztály |

Iskolánkban minden évfolyamon tervezünk felzárkóztató ill. fejlesztő foglalkozásokat. A felzárkóztatások, tehetséggondozások óraszámát, illetve tartalmát a tanulók tanulmányi eredménye, valamint a szakértői vélemények határozták meg.

Az egyéni, illetve a csoportos tehetségfejlesztő foglalkozásokat célzottan szervezzük meg. A foglalkozások, a tanévben megrendezésre kerülő versenyekre történő felkészítést is szolgálják.

V. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

Különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanulókkal kapcsolatos tevékenység

Sajátos nevelési igényű és BTMN tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység során állatasszisztált terápiás módszereket is alkalmazunk.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:

A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Részképesség zavarokkal küzdő tanulók felzárkóztatásának segítése szakember segítségével történik, a szakértői bizottság által meghatározott óraszám alapján.

A tanulók vizsgálatát a nevelők, szülők jelzése alapján kérvényezzük. A kiszűrt tanulók fejlesztése a tanórák után, vagy a tanórákkal párhuzamosan történik. A tantárgyi értékelésük, problémájuk figyelembe vételével történik.

A tanulót, ha egyéni adottsága szükségessé teszi, a szakértői bizottság véleménye alapján az intézményvezető mentesíti az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és e helyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő. Fontos

feladatunk, hogy ha a tanító, tanár rész képesség zavart vél felfedezni a tanulónál, akkor a tanuló minél hamarabb kerüljön szakértői bizottság elé.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység:

1-2. évfolyam:

Beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulóinkat - alapos megfigyelést, megismerést követően, az okok lehetséges feltárása után - egyéni bánásmóddal, kortársak bevonásával, súlyosabb esetekben a nevelési tanácsadó, pszichológus segítségét kérve, sajátos fejlesztőterápiát alkalmazva segítjük.

3-8. évfolyamon:

Az osztályközösségekben a nevelők, szülők észrevételei alapján kerülnek felmérésre azon tanulók, akik a közösségtől elkülönülnek, vagy kisebb csoportokba tömörülnek és bomlasztják a közösséget. A kiváltó okok felkutatása után kerül sor az intézményvezető, osztályfőnök, iskolapszichológus és iskolai szociális munkás együttműködésével olyan program kidolgozására, amely ezt a helyzetet igyekszik enyhíteni vagy megszünteti.

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Iskolánkban egyre több tanuló kerül olyan anyagi helyzetbe, mely egészséges testi fejlődését, zavartalan tanulását hátráltathatja. Az iskola életében fontos feladat az esélyek kiegyenlítődése, a hátrányok csökkentése, a társadalmi egyenlőtlenségek hatásainak enyhítése. A segítségre szoruló elsősorban az alacsony jövedelmű, a munkanélküli, valamint a szociális ellátásban részesülő szülők gyermekei. Iskolánkban folyó pedagógiai tevékenység a gyermekvédelem céljainak megvalósítására olyan pedagógiai tevékenységet és légkört alakítunk ki, amely kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik tanulónk bőrszíne, neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, vagy bármely más ok miatt hátrányos, kizáró helyzetbe kerüljön.

Nevelő-oktató munkánk mindenki számára biztosítja a fejlődéshez szükséges feltételeket, lehetőségeket annak érdekében, hogy tanulóink kibontakoztathassák képességeiket, tehetségüket, leküzdhesék indulási hátrányaikat. Ennek érdekében kiemelt figyelmet fordítunk:

- a gyermekek személyiségének megismerése, személyiségzavarok leküzdésére,
- felzárkóztató foglalkozásokra (korrepetálások),

- tehetséggondozó foglalkozásokra (szakkörök),
- differenciált oktatás és képességfejlesztésre,
- pályaválasztásra,
- ösztöndíj-program működtetésére,
- személyes, egyéni tanácsadásra (tanulónak, szülőnek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok, foglalkozások szervezésére,
- a családi életre történő nevelésre,
- egészségügyi szűrővizsgálatokra,
- a tanulók szabadidejének szervezésére (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek),
- szülőkkel való együttműködésre, kapcsolattartásra (családlátogatás, szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt tanítási napok, egyéb rendezvények),
- tanulókkal való együttműködésre (diákönkormányzat),
- tanulószobai ellátásra,
- iskolaotthonos oktatásra; az egésznapos iskola megszervezésére,
- HH, és HHH tanulók esetében kiemelt feladatnak tartjuk, hogy az érintett szülők nyilatkozzanak gyermekük státuszáról,
- tájékoztatásra a gyermekjóléti szolgálat tevékenységéről.

VII. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSA

Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, az osztályfőnökök és a pedagógusok az SZMSZ-ben foglaltak szerint tájékoztatják.

Szülők tájékoztatásának iskolai formái:

Szóbeli formák:

A szülői értekezletek célja a közös feladatok, célok megtervezése, a problémák megoldása, kapcsolatteremtés iskola-szülő, szülő-szülő között.

A szülői értekezletek feladata:

- szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása (célokról, feladatokról, követelményekről, tanulmányi előmenetelről),

- a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése, továbbítása az iskola intézményvezetése felé.

A *fogadóórák* célja a szaktanárokkal való egyéni találkozásokon véleménycsere a gyermek tanulmányi munkájáról, iskolai viselkedéséről. A fogadóórák feladata továbbá a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal.

Az iskola nevelőit és az iskola vezetőit a szülők – a tanítási órát nem zavarva – meghatározott időpontban felkereshetik.

A *nyílt napok* célja betekintést nyújtani a szülők számára az iskolai életbe. Tanévenként alsó és felső tagozatban két alkalommal, ősszel és tavasszal a munkatervben meghatározott időpontban tartjuk. A harmadik alkalom egy olyan nyílt tanítási napot jelent, mely során az iskola iránt érdeklődők bepillantást nyerhetnek az iskola életében. Ezzel segítjük az iskolaválasztást, támogatjuk a Nyitott Iskola Programot.

A nyílt napok feladata, hogy a szülő bepillantást nyerjen az iskolai oktató-nevelői munka mindennapjaiba. Ismerje meg a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

A *családlátogatás* célja a tanulóval kapcsolatban felmerülő problémák megoldása, feladata: a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében. Az intézmény pedagógusai felé elvárás, hogy 1. és 5. osztályban a tanév első hónapjában családlátogatást végezzenek az osztályukba járó gyermekeknél.

Írásbeli formák

Írásban tájékoztatjuk a szülőket a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményéről, a különféle iskolai vagy osztályszintű programokról. Az E-naplón keresztül is tájékoztatjuk a szülőket.

Szülői értekezletek

Év eleji szülői értekezletek időpontjai szeptember 1-3. hetében. Kivételt képez az első osztály, ahol 2026. augusztus 27. napján megtartásra került a szülői értekező.

✓ **Félévi szülői értekezletek időpontja:**

2027. február eleje

Kapcsolattartás a tanulókkal

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az intézmény igazgatója legalább évente egyszer a diákközyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén havi rendszerességgel,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon,
- a tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve a tájékoztató füzetten keresztül írásban) tájékoztatják,
- a tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola intézményvezetésével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az Intézményi Tanáccsal.

VIII.1. AZ ÖKOISKOLA PROGRAM MUNKATERVE

A fenntartható fejlődésre nevelés a köznevelés egyik célja, valamint a NAT kiemelt fejlesztési területe is. A fenntarthatóságra nevelés a környezeti nevelés jó gyakorlatain alapuló, nemzetközi és hazai szinten is izgalmas, a kihívásokhoz gyorsan alkalmazkodó pedagógiai terület. Leginkább előremutató gyakorlatát pedig az Ökoiskola Program, az egész intézményes fenntarthatóságra nevelést jelenti. Azaz az, amikor a pedagógiai tartalmi munka és az oktatási intézmény működtetése, mindennapi élete is a fenntarthatóság értékének hiteles képviselőjén alapul.

A fenntarthatóságra nevelés mellett a tanév fontos feladata az iskolában folyó étkezési gyakorlat reformja, az életpazarlás elleni küzdelem, az ebédeltetési gyakorlat átalakítása és átállás a szabadszedéses étkezésre az ételpazarlás csökkentése érdekében.

Fontos célnak tekintjük a Hűsítő Ligetek pályázat, valamint a Tankerületi Központ nagyértékű támogatásának köszönhetően elültetésre került őshonos magyar fák, cserjék, magasságyásokban elhelyezett növények gondozását.

Az ökoiskolaiság kritériumrendszerének való megfelelés feladatai, kapcsolódó programok:

1. Klímatudatosság projektnap.

Klímatudatossági projektnap szervezése a tanévben lehetőség szerint két alkalommal, szeptemberben, illetve március–április folyamán. A programok középpontjában az éghajlatváltozás, a fenntartható életmód, az energiatakarékosság, a vízvédelem, a hulladékcsökkentés és a tudatos fogyasztás áll.szervezése szeptember és március-április folyamán, a tanév során két alkalommal.

a. **Felelős:** ökoiskola munkacsoport és diákönkormányzat.

2. A szelektív hulladékgyűjtés intézményi gyakorlatának támogatása.

A szelektív hulladékgyűjtés folyamatos működtetése, a gyűjtési pontok állapotának és használatának rendszeres ellenőrzése.

Opcionális támogató tevékenységek:

-  hulladékcsökkentési kampányok szervezése;
-  papírmentes vagy papírtakarékos hetek meghirdetése;
-  elem- és kupakgyűjtési akciók;
-  osztályok közötti „Zöld osztály” verseny indítása.

a. **Felelős:** nevelőtestület, technikai alkalmazottak, tanulók, ökokommandó diákcsop.

3. Fák és virágok öntözése, gondozása a diákokkal közösen.

Az udvar folyamatos szépítése, fásítása és virágosítása az őszi és tavaszi időszakban. Minden osztály örökbe fogadhat egy kisebb udvari területet vagy növényágyást, amelynek gondozásáért a tanév során felelősséget vállal.

a. **Felelős:** nevelőtestület, tanulók.

4. Biodiverzitás növelése az iskola udvarán.

Az iskola udvarának olyan fejlesztése, amely kedvez a madaraknak, rovaroknak és más élőlényeknek.

Tevékenységek:

-  madárodúk és madáretetők karbantartása;
-  itatók kialakítása;
-  rovarhotel működtetése;
-  beporzóbarát növények telepítése;
-  vertikális zöldítés;
-  őshonos növényfajok előnyben részesítése;

✱ kisebb „vadvirágos” terület kialakítása.

a. **Felelős:** ökoiskola munkacsoport, tanulók, szülők.

5. **Az intézmény honlapján az ökoiskola fülkarbantartása, fejlesztése.**

6. **A levendulakert folyamatos gondozása, bővítése, valamint a megtermelt növények oktatási célú felhasználása.**

A gyógynövény- és fűszernövénykert, valamint a magaságyságok gondozása és bővítése.

Oktató-nevelő munkába beépíthető lehetőségek: Gombold újra szakkör!, növényismeret, gyógynövények felhasználása, illatszák készítése, fűszersó, szappan, készítése, természetes alapanyagú kézműves foglalkozások stb.

7. **Közösségépítést szolgáló programok, iskolai rendezvények szervezése** – a környezettudatosság jegyében, környezetkímélő közlekedési módok igénybevétele.

8. **Őszi iskola kirándulás** megvalósítása október hónapban, **diáksport és egészségtudatos életmódra nevelés:** gyalog és kerékpáros túrák, természetjárás a Kéktúra útvonalán ősszel és tavasszal.

9. **Aktív Magyarország** pályázatba való bekapcsolódás lehetőség szerint a környezettudatosság (szemétszedés) és mozgás-sport összehangolása jegyében.

a. **Felelős:** nevelőtestület, testnevelés szakos kollégák, tanulók.

10. **A tantestület számára közösségépítő iskolán kívüli program szervezése.**

11. **A környezettudatos közlekedési módok támogatása, biciklitárolók bővítése.**

A gyalogos, kerékpáros és egyéb környezetkímélő közlekedési módok népszerűsítése.

Módszertani javaslatok:

✱ kerékpáros közlekedés népszerűsítése – kampányok, sportprogramok;

✱ „Bringával az suliba!” és a „Túrázz a sulival!” kampányok;

✱ gyalogos és kerékpáros túrák szervezése;

✱ közlekedésbiztonsági programok megvalósítása (KEVE, Bringasuli Programok révén.)

12. **Fenntarthatósággal kapcsolatos vetélkedő** szervezése májusban.

Fenntarthatósággal kapcsolatos vetélkedő szervezése májusban, alsó és felső tagozatos tanulók számára, életkori sajátosságokhoz igazított feladatokkal.

a. **Felelős:** alsó és felső tagozatos munkaközösség.

13. Az örökös állatbarát iskola cím megőrzése, madárodúk karbantartása.

14. Jeles zöld világnapokhoz kapcsolódó programok.

Az év során több jeles naphoz kapcsolódó program megvalósítása.

Kiemelten:

-  Állatok világnapja – Állatvédelmi Témahét;
-  Víz világnapja;
-  Föld napja;
-  Beporzók napja;
-  Madarak és fák napja;
-  Környezetvédelmi világnap.

a. **Felelős:** alsó és felső tagozatos munkaközösség.

15. ZöldDők működtetése a Diákönkormányzaton belül.

A Diákönkormányzaton belül működő ZöldDÖK aktív szerepének erősítése.

Feladata:

-  tanulói ötletek összegyűjtése;
-  környezetvédelmi kampányok szervezése;
-  zöld programok kezdeményezése;
-  pályázatokon való részvétel;
-  tanulói önkéntesség ösztönzése.

Opcionális díjazási lehetőség: a kiemelkedő tanulói kezdeményezések elismerése, például „A hónap zöld diákja” vagy „Zöld osztály” címmel.

16. Aktív kapcsolattartás a tankerületi szinten működő Zöld Kapocs Munkacsoporttal,
pályázatokba való bekapcsolódás.

17. Szülők és partnerek bevonása.

Szülői és partneri kérdőív, illetve ötletbörze szervezése az iskola fenntarthatósági és nevelési programjának fejlesztéséhez.

Opcionális kísérőprojekt: „Zöld család” kezdeményezés, amelyben a családok otthon megvalósítható fenntarthatósági kihívásokhoz csatlakozhatnak.

az iskola fenntarthatósági és nevelési programjának bővítése, fejlesztése céljából.

18. Fenntarthatósági témahét programjaihoz való csatlakozás.

19. **Öko-kommandó működtetése** tanulók bevonásával az energiapazarlás megakadályozása céljából. Fontos feladat az iskola víz- és energiafelhasználásának tudatosítása.

Opcionális tevékenység:

-  „Energiavadász” program, amelyben a tanulók játékos formában keresik és jelzik az energiapazarló helyzeteket.

a. **Felelős:** nevelőtestület, tanulók.

20. **Újrahasználat és javítás kultúrájának erősítése**

„Ne dobd ki, használd újra!” jellegű programok szervezése, például.

-  újrahasznosító kézműves foglalkozások;
-  ruhacsere;
-  játékcseré;
-  könyvcseré;
-  tanszercseré;
-  javítóműhely vagy „Repair Café” jellegű program.

21. **Az ételpazarlás megfékezése** érdekében a szabadszedékes menza működtetésének támogatása és a maradék hasznosulásának elősegítése.

A program kapcsolódjon:

-  az egészséges táplálkozáshoz;
-  a tudatos vásárláshoz;
-  az élelmiszerek megbecsüléséhez;
-  a maradékok hasznosításához.

22. **Épített tárgyi érték gondozása** (Trianon-emlékmű).

23. **Fenntarthatósági mérés és éves értékelés.**

Az eredményesség mutatói lehetnek:

-  szelektíven gyűjtött hulladék mennyisége;
-  papírfelhasználás változása;
-  energia- és víztakarékossági eredmények;
-  programokban részt vevő tanulók száma;
-  megtett túrák és kerékpáros programok száma;
-  ültetett növények száma;
-  tanulói és szülői visszajelzések.

A programok megvalósítása során kiemelt szempont a tanulói aktivitás, a gyakorlati tapasztalatszerzés, a közösségi együttműködés, a helyi környezeti értékek védelme és a fenntarthatósági szemlélet mindennapi iskolai életbe történő beépítése.

IX. ÖRÖKÖS ÁLLATBARÁT ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE

IX.1. A korábbi évek hagyományaira és programjaira épülő célok és feladatok

Az iskola az „Örökös Állatbarát Általános Iskola” címhez kapcsolódóan a korábbi években kialakított hagyományokra, programokra és jó gyakorlatokra építve kívánja tovább erősíteni az állatvédelem, a felelős állattartás, az önkéntesség, a közösségi szerepvállalás és a környezettudatos szemlélet értékeit.

A programok megvalósítása során kiemelt célunk, hogy az állatvédelem ne kizárólag egy-egy kiemelt rendezvényhez kapcsolódjon, hanem a mindennapi nevelő-oktató munka, a tanórán kívüli foglalkozások és az iskolai közösségi élet szerves részévé váljon.

IX.1.1. Együttműködés civil szervezetekkel

Cél: Az állatvédelemmel foglalkozó civil szervezetekkel kialakított kapcsolatok fenntartása és bővítése, a tanulók tapasztalati tanulásának támogatása, valamint az önkéntesség és a segítő magatartás erősítése.

Feladatok:

- ☞ menhelylátogatások szervezése;
- ☞ állateledel- és egyéb adománygyűjtések szervezése;
- ☞ interaktív foglalkozások és előadások szervezése az állatvédelem és a felelős állattartás témakörében;
- ☞ a tanulók ösztönzése az önkéntes segítségnyújtásra;

IX.1.2. Az önkéntesség, a felelős gondolkodás és a közösségi szerepvállalás erősítése

Cél: A tanulók felelősségtudatának, segítőképességének, együttműködési készségének és közösségi szerepvállalásának fejlesztése.

Feladatok:

- ☞ a tanulók aktív bevonása az állatvédelmi és közösségi programokba;
- ☞ jó gyakorlatok megosztása intézményen belül és más intézményekkel;
- ☞ workshopok és bemutató foglalkozások szervezése;

- ☞ a bevált gyakorlatok rendszerezése és továbbfejlesztése.

IX.1.3. Az állatvilág sokszínűségének megismertetése

Cél: A tanulók ismerjék meg a különböző állatfajokat, azok életmódját, élőhelyét és az emberrel való kapcsolatát. A nevelési év során törekszünk arra, hogy a tanulók **legalább öt különböző állatfajjal** közvetlen vagy közvetett módon találkozzanak.

Feladatok és programok:

- ☞ az Állatvédelmi Témahét programjai;
- ☞ állatkerti vagy egyéb, állatok megfigyelését lehetővé tevő látogatások;
- ☞ állatasszisztált foglalkozások és lehetőség szerint terápiás programok;
- ☞ haszonállatok megismertetése helyi kirándulások során;

IX.1.4. Az „Állatvédelem gyerekeknek” program beépítése a pedagógiai gyakorlatba

Cél: Az állatvédelmi ismeretek rendszeres és életkorhoz igazodó megjelenítése a mindennapi pedagógiai munkában. Az „Állatvédelem gyerekeknek” program bejegyzéseit, játékait és segédanyagait a pedagógusok az adott foglalkozás céljaihoz és a tanulók életkori sajátosságaihoz igazítva alkalmazzák.

Elsődleges színterek:

- ☞ fejlesztő foglalkozások;
- ☞ etikaórák;
- ☞ osztályfőnöki órák;
- ☞ Állatvédelmi Témahét;
- ☞ egyéb tanórán kívüli foglalkozások, iskolai rendezvények.

IX.1.5. Állatvédelmi Témahét

Cél: Az állatvédelem iránti érdeklődés felkeltése, a tanulók kreativitásának és önkifejezésének fejlesztése, valamint a felelős állattartás alapelveinek tudatosítása.

Megvalósítás formái:

- ☞ részvétel az Állatvédelmi Témahét programjaiban;
- ☞ rajzverseny;
- ☞ szavalóverseny;
- ☞ versíró pályázat;
- ☞ játékos és interaktív állatvédelmi foglalkozások;
- ☞ kapcsolódó kiállítások és bemutatók szervezése;
- ☞ stb.

IX.1.6. Állatvédelmi tanösvény kialakítása és működtetése

Cél: Egy olyan élmény- és tapasztalatalapú tanulási lehetőség kialakítása, amely az állatvédelem, a környezeti nevelés és a helyi értékek megismerését egyaránt szolgálja. Megvalósításába szülők, partnerek bevonása szükséges. Hosszabb távú cél, hogy megfelelő pályázati forrás bevonásával a tanösvény ne kizárólag az iskola tanulói számára legyen elérhető, hanem külső, nem iskolai csoportok számára is megnyithatóvá váljon.

IX.1.7. Intézményi mentorprogram működtetése menhelyekkel együttműködésben

Cél: A menhelyen élő kutyák szocializációjának és örökbe fogadhatóságának támogatása, miközben a tanulók felelősségtudata, empátiája és gyakorlati állatvédelmi ismeretei fejlődnek. A mentorprogram a környékbeli menhelyek munkatársaival közösen működik, és a továbbiakban is folytatni kívánjuk.

Feladatok:

- ☼ rendszeres menhelylátogatások szervezése;
- ☼ a tanulók bevonása a menhelyi kutyák tanításába;
- ☼ a program tapasztalatainak pedagógiai feldolgozása.

A program kiemelt értéke, hogy a tanulók közvetlenül tapasztalhatják meg: munkájukkal és odafigyelésükkel hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a menhelyi kutyák könnyebben beilleszkedjenek egy új családba.

IX.1.8. Munkakutya- és segítőkutyák bemutatója

Cél: A tanulók megismertetése a különböző feladatokat ellátó kutyák munkájával, valamint az ember és az állat együttműködésének jelentőségével.

Feladat:

- ☼ mentőkutyák bemutatója;
- ☼ rendőrkutyák bemutatója;
- ☼ vakvezető kutyák bemutatója;
- ☼ a felelős állattartás és az állatokkal való biztonságos bánásmód tudatosítása.

IX.1.9. A terápiás tanulóközpont státuszának erősítése

Cél: Olyan szakmai műhely fenntartása és továbbfejlesztése, amely a kutyák, valamint a jövőben lehetőség szerint más állatok – például kisállatok – terápiás célú képzésének és pedagógiai alkalmazásának helyszínéül szolgálhat.

Feladatok:

- ☞ az állatasszisztált pedagógiai és fejlesztő tevékenységek további beépítése a tanórai munkába;
- ☞ állatok bevonása a fejlesztő foglalkozásokba;
- ☞ a „kutyás szakkör” lehetőségének fenntartása és továbbfejlesztése;
- ☞ pedagógiai-szakmai jó gyakorlatok gyűjtése és megosztása;
- ☞ pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása;

IX.1.10. Állatvédelem és sport – canicross program

Cél: Az állat és gazdája közötti kapcsolat, kötődés és együttműködés erősítése közös, élményszerű sporttevékenységen keresztül.

Feladatok:

- ☞ canicross jellegű sportprogramok szervezése;
- ☞ a tanulók és kutyáik közös mozgásának támogatása;
- ☞ az állat és gazdája közötti kapcsolat erősítésének támogatása;
- ☞ közösségi élmény biztosítása a sporton keresztül.

IX.1.11. Állatbarát fókuszú ökofejlesztés

Cél: Az iskola környezetének olyan irányú fejlesztése, amely természetes élőhelyet és táplálékforrást biztosít a rovarok, bogarak és egyéb élőlények számára.

Az intézmény előkertjében található terület jelenleg méhlegelőként működik. A terület további fejlesztésével célunk egy zavartalanabb, védett és biodiverz élőhely kialakítása.

Feladatok:

- ☞ a meglévő méhlegelő fenntartása és gondozása;
- ☞ rovarok és bogarak számára kedvező növények telepítése;
- ☞ magaságysók gondozása, újabbak kialakítása;
- ☞ a terület élőhelybarát fejlesztése;
- ☞ a tanulók bevonása a növények gondozásába;
- ☞ rovarok és más élőlények megfigyelésének biztosítása;
- ☞ a biodiverzitás és a beporzók szerepének tudatosítása.

IX.1.12. A társállatok megismertetése

Cél: A tanulók felelős állattartással kapcsolatos ismereteinek bővítése és az állatok szükségleteinek megismertetése.

Feladatok:

- ☞ különböző társállatok bemutatása;
- ☞ az állatok megfelelő tartásának, gondozásának és táplálásának megismertetése;
- ☞ az állattartással járó felelősség tudatosítása;
- ☞ kapcsolódó programok szervezése elsősorban az Állatok világnapjához kötődően.

IX.1.13. A haszonállatok megismertetése

Cél: A tanulók ismerjék meg a környezetükben élő haszonállatokat, azok életmódját, tartási körülményeit és az emberi életben betöltött szerepét.

Feladatok:

- ☞ állattartó telep meglátogatása;
- ☞ kerékpáros kirándulás szervezése;
- ☞ az állatok megfelelő tartási körülményeinek megfigyelése;
- ☞ a látottak feldolgozása tanórai vagy tanórán kívüli foglalkozásokon.

IX.1.14. Állatvédelemmel kapcsolatos mesék és irodalmi alkotások alkalmazása

Cél:

Az állatok iránti empátia, gondoskodás és felelősségérzet fejlesztése meséken és irodalmi alkotásokon keresztül.

Feladatok:

- ☞ állatvédelemmel és felelős állattartással kapcsolatos mesék alkalmazása;
- ☞ a mesékhez kapcsolódó beszélgetések és játékos feldolgozó feladatok;
- ☞ kapcsolódás a Magyar Népmese Napjához.

IX.1.16. A „nem szeretem” állatok megismertetése

Cél: A rovarok, bogarak és egyéb, a gyermekek számára kevésbé kedvelt vagy félelmet keltő állatok iránti érdeklődés és elfogadás kialakítása.

Feladatok:

- ☞ rovarok, bogarak és egzotikus állatok bemutatása;
- ☞ bogármegfigyelő állomások használata;
- ☞ az állatok ökológiai szerepének megismertetése;

IX.1.18. Állatvédelemmel kapcsolatos kézműves tevékenységek

Cél: A tanulók kreativitásának fejlesztése és az állatvédelemhez kapcsolódó üzenetek alkotó módon történő feldolgozása.

Feladatok:

- ☞ állatvédelmi témájú kézműves foglalkozások iskolai rendezvények során;
- ☞ állatokat ábrázoló és állatvédelmi üzeneteket közvetítő alkotások készítése;
- ☞ az elkészült munkák kiállítása az iskola közösségi tereiben;
- ☞ állatvédelmi témájú kézműves tevékenységek beépítése a SuliVáro foglalkozásaiba.

IX.1.17. Állatvédelmi munkacsoport működtetése

Cél: Az intézmény állatvédelmi neveléshez kapcsolódó szakmai munkájának összehangolása, folyamatos fejlesztése, valamint a hazai és nemzetközi jó gyakorlatok és korszerű módszerek megismerése, adaptálása és intézményi szintű alkalmazása. Az Állatvédelmi Munkacsoport kiemelt szerepet tölt be az Örökös Állatbarát Iskola programjának szakmai koordinációjában. Tevékenységével hozzájárul ahhoz, hogy az állatvédelemhez kapcsolódó pedagógiai munka tervszerűen, összehangoltan és a folyamatos szakmai fejlődés igényével valósuljon meg.

Feladatok:

- ☞ a magyarországi állatvédelmi neveléshez kapcsolódó jó gyakorlatok és módszerek megismerése;
- ☞ külföldi, az állatvédelmi nevelés területén alkalmazott jó gyakorlatok és módszerek feltérképezése;
- ☞ a megismert módszerek intézményi sajátosságokhoz igazított adaptálása;
- ☞ az intézményben működő állatvédelmi programok szakmai támogatása és összehangolása;
- ☞ a pedagógusok közötti szakmai tapasztalat- és tudásmegosztás ösztönzése;
- ☞ intézményi jó gyakorlatok összegyűjtése, rendszerezése és dokumentálása;
- ☞ kapcsolattartás állatvédelmi szervezetekkel, szakmai partnerekkel és más, hasonló programot működtető intézményekkel;
- ☞ az állatvédelmi neveléshez kapcsolódó szakmai programok, projektek és pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése;
- ☞ az intézményi állatvédelmi tevékenységek folyamatos értékelése és fejlesztési javaslatok megfogalmazása.

IX.2. A munkaterv megvalósításának alapelvei

Az állatvédelmi nevelés és az Örökös Állatbarát Iskola programjának megvalósítása során kiemelt szempont:

- ☞ az élmény- és tapasztalatalapú tanulás;

- ☞ a tanulók aktív részvétele;
- ☞ az életkori sajátosságok figyelembevétele;
- ☞ az állatvédelem és a környezeti nevelés összekapcsolása;
- ☞ az önkéntesség és a közösségi szerepvállalás erősítése;
- ☞ a tanórai és tanórán kívüli nevelés egysége;
- ☞ a pedagógusok közötti szakmai együttműködés és tudásmegosztás;
- ☞ civil szervezetekkel, menhelyekkel és egyéb szakmai partnerekkel való együttműködés;
- ☞ az intézmény jó gyakorlatainak dokumentálása és lehetőség szerinti megosztása.

X. Sportköri program

Szeptember

- ☞ sportköri programok tervezése
- ☞ futóverseny
- ☞ Magyar és Európai Diáksport Napja

Október

- ☞ atlétikaverseny: síkfutás, kislabdahajítás, távolugrás
- ☞ kerékpárverseny
- ☞ Bringázz a suliba program

November

- ☞ csocsó bajnokság
- ☞ kidobós bajnokság

December-január

- ☞ sor- és váltóverseny
- ☞ korcsolya iskolai csoport szervezése
- ☞ sielés szervezése az ÉLD+ program keretében

Február

- ☞ asztalitenisz bajnokság
- ☞ Exatlon
- ☞ Magyar Parasport Napja

Március

- ☞ alsós labdarúgó bajnokság
- ☞ sor- és váltóverseny

Április

- ⊗ kézilabda bajnokság
- ⊗ atlétikaverseny: síkfutás, kislabdahajítás, távolugrás

Május

- ⊗ lánbtenisz bajnokság
- ⊗ futóverseny
- ⊗ Kihívás Napja

Június

- ⊗ felsős labdarúgó bajnokság
- ⊗ röplabda bajnokság

Az „Év Sportolója” Díj

Az „Év sportolója” díj adományozásának célja, hogy:

- elismerje és jutalmazza azt a tanulót, aki az adott tanév során kiemelkedő sportteljesítményt nyújtott,
- kiemelje azt a diákot, aki nem csak az eredményeivel, hanem hozzáállásával, sportszerűségével is példát mutat társainak,
- motiválja a tanulókat a rendszeres testmozgásra, a sport iránti elköteleződésre, valamint az iskolai és az iskolán kívüli sportversenyeken való aktív részvételre.

A díj odaítéléséről a nevelőtestület dönt a testnevelést tanító pedagógusok előterjesztése alapján. A díj egy tanévben több tanulónak is adományozható.

A díjat odaítélésének diákokkal szembeni kritériumai:

- Kimagasló sporteredményeket ért el körzeti, megyei vagy országos szinten.
- Aktív résztvevője az iskolai sportversenyeknek, házi bajnokságoknak és sportnapoknak.
- Példamutató sportolói magatartást tanúsít, tiszteli társait és tanárait. Betartja a „fair play” szabályait.
- Képes az iskolai kötelezettségek és a sport összehangolására, példát mutatva társainak a felelősségteljes időbeosztásban.

- Példamutató hozzáállással vesz részt a testnevelésórákon, sportversenyeken.

XI. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

2026. szeptember hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	A Tanmenetek ellenőrzése.	Munkaközösségek, munkaközösségvezetők, pedagógusok.	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
2.	Kréta adminisztráció ellenőrzése	Pedagógusok.	igh.	Az e-napló naprakész vezetése, az adminisztráció pontossága, az adatok aktualizálása.
3.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.

2026. október hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.
2.	Rendezvények, ünnepek	8. osztályos osztályfőnök	ig.	Az október 23-i műsor haladási ütemének megbeszélése, a tapasztalatok alapján visszajelzés az osztályfőnök felé.
3.	Karbantartó és takarítók munkájának	Karbantartó és takarítók	ig., igh.	A tapasztalatokról írásbeli feljegyzés készül.

	ellenőrzése			
--	-------------	--	--	--

2026. november hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.
2.	Pedagógiai Programban szereplő jegyek száma	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
3.	Ügyeleti feladatok ellátása	Pedagógusok	igh.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
4.	Tanmenetek és Kréta haladási napló összehasonlító elemzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
5.	Kréta adminisztráció ellenőrzése	Pedagógusok.	igh.	Az e-napló naprakész vezetése, az adminisztráció pontossága, az adatok aktualizálása.

2026. december hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.

2.	A munkaközösségi munkaterv feladatainak időarányos megvalósulása	munkaközösségek, munkaközösségvezetők	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
3.	Adminisztrációs munka ellenőrzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
4.	Délutáni elfoglaltságok ellenőrzése	szakkört, tehetségsáv foglalkozást tartó pedagógusok	ig.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
5.	Karbantartó és takarítók munkájának ellenőrzése	Karbantartó és takarítók	ig., igh.	A tapasztalatokról írásbeli feljegyzés készül.

2027. január hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.
2.	A munkaközösségi munkaterv feladatainak időarányos megvalósulása	munkaközösségek, munkaközösségvezetők	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
3.	Pedagógiai Programban szereplő jegyek száma	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
4.	Középiskolai beiskolázás	8. osztályos osztályfőnök	igh.	Megbeszélés a 8. évfolyamos osztályfőnökkel.

5.	Tanmenetek és Kréta haladási napló összehasonlító elemzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
6.	Kréta adminisztráció ellenőrzése	Pedagógusok.	igh.	Az e-napló naprakész vezetése, az adminisztráció pontossága, az adatok aktualizálása.

2027. február hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
2.	Rendezvények, ünnepek	5. osztályos osztályfőnök	ig.	A március 15-i műsor haladási ütemének megbeszélése, a tapasztalatok alapján visszajelzés az osztályfőnök felé.
3.	Középiskolai beiskolázás	8. osztályos osztályfőnök	igh.	Megbeszélés a 8. évfolyamos osztályfőnökkel.
4.	Karbantartó és takarítók munkájának ellenőrzése	Karbantartó és takarítók	ig., igh.	A tapasztalatokról írásbeli feljegyzés készül.

2027. március hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv

				készül.
2.	Pedagógiai Programban szereplő jegyek száma	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
3.	Ügyeleti feladatok ellátása	Pedagógusok	igh.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
4.	Tanmenetek és Kréta haladási napló összehasonlító elemzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
5.	Bemutató órák	Pedagógusok	ig.	Óralátogatási jegyzőkönyv készül.

2027. április hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.
2.	A munkaközösségi munkaterv feladatainak időarányos megvalósulása	munkaközösségek, munkaközösségvezetők	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
3.	Adminisztrációs munka ellenőrzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
4.	Délutáni elfoglaltságok ellenőrzése	szakkört, tehetségsáv foglalkozást tartó pedagógusok	ig.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.

5.	Elsős tanulók beiratkozása	iskolaitkár, igazgatóhelyettes	ig.	A pontos adatfelvétel és GDPR elveknek megfelelő adatkezelés tapasztalatainak összegzése a beiratkozást követően.
6.	Karbantartó és takarítók munkájának ellenőrzése	Karbantartó és takarítók	ig., igh.	A tapasztalatokról írásbeli feljegyzés készül.
7.	Kréta adminisztráció ellenőrzése	Pedagógusok.	igh.	Az e-napló naprakész vezetése, az adminisztráció pontossága, az adatok aktualizálása.

2027. május hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Óralátogatások	Pedagógusok külön beosztás szerint	ig., igh., mkv.	Az óralátogatást követő 3 munkanapon belül. Óralátogatási jegyzőkönyv készül.
2.	Pedagógiai Programban szereplő jegyek száma	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
3.	Tanmenetek és Kréta haladási napló összehasonlító elemzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
4.	Országos mérések lebonyolítása	Pedagógusok	ig.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
5.	DÖK munkájának ellenőrzése	DÖK segítő pedagógus	ig.	Vezetői megbeszélések során összegzik a tapasztalatokat, szükséges intézkedéseket.
6.	Ügyeleti feladatok	Pedagógusok	igh.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten

	ellátása			szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
--	----------	--	--	--

2027. június hónap

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzött személy(ek)	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, összegzése. Eredmény.
1.	Középiskolai beiskolázás értékelése	8. osztályos osztályfőnök	igh.	Megbeszélés a 8. évfolyamos osztályfőnökkel.
2.	Adminisztrációs munka ellenőrzése	Pedagógusok	mkv.	A tapasztalatokról írásbeli beszámolót készít az intézmény vezetője részére.
3.	Rendezvények megvalósulása	munkaközösségek	ig.	A soron következő nevelőtestületei értekezleten szóbeli visszajelzést ad a tapasztalatokról.
4.	Tanév végi osztályzatok, értékelések, versenyeredmények	Pedagógusok	ig., igh.	Tanév végi beszámolóban írásban kerül értékelésre, szóban a tanévzáró nevelőtestületi értekezleten.

XII. A TANÉV HELYI RENDJE

- első tanítási nap: 2026. szeptember 1.
- utolsó tanítási nap: 2027. június 18.

A tanítási év első féléve: 2027. január 22-ig tart. Az iskolák 2027. január 29-ig értesítik a szülőket az első féléves eredményekről.

1. Projekthetek, témahetek a 2026/2027. tanévben

a) Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.,

b) „Diákok hangja” témanap 2026. szeptember 14-e és október 22-e között egy, az iskola által választott napon

- c) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1–5. között,
- d) Pályaorientációs témanap egy, az iskola által választott napon
- e) Digitális Témahét 2027. április 5–9. között,
- f) Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19–23. között.

2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

	Alsó tagozat	Felső tagozat
1. nap: 2026. szeptember 25.	Sportnap és fenntarthatósági nap	
2. nap: 2026. október 9.	Szakmai nap: országos KIP-nap	
3. nap: tanév folyamán	Szakmai nap	
4. nap: 2027. március-április	Pályaorientációs nap	
5. nap: 2027. június	DÖK-nap-gyereknapi	

3. Az iskolai szünetek időpontja (a szünet előtti utolsó tanítási nap és a szünet utáni tanítási nap megadásával)

- (1) Az **ősz** szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).
- (2) A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).
- (3) A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

4. Nemzeti ünnepek, megemlékezések formája

- ✓ **megemlékezés az aradi vértanúkról** (október 6.)
Iskolai rendezvény keretében. A 6. osztály műsora. Időpontja: október 6. 8:00
- ✓ **megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc eseményeiről** (október 23.)
Az iskolai rendezvény időpontja: október 22. 8:00. A 8. osztályok műsora.

✓ **a magyar kultúra napja** (január 22.)

Az iskolai rendezvény időpontja: január 22.

✓ **1848. március 15-i forradalom** (március 15.)

Iskolai rendezvény időpontja: március 12. 8:00. Az 5. osztályosok műsora.

✓ **Nemzeti Összetartozás Napja** (június 4.)

Intézményi megemlékezés, időpontja: június 4. 9:00. A 7. osztályok műsora.

5. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontja

- tanévnyitó ünnepség: 2026. augusztus 31., 17:00
- ballagás: 2027. június 19., 9 óra
- tanévzáró ünnepség: 2027. június 23. 17:00

A „Difer mérés” határideje: 2026. december 7.

Az országos mérések lebonyolításának időszaka: 2027. március 22.-2027. május 28.

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat eredményeit 2027. június 11-ig kell feltölteni a **NetFit**-rendszerbe. A mérést 2027. január 8.-2027. május 5. között szükséges elvégezni.

A 2026/27. tanév egész intézményre vonatkozó részletes programterve



SZEPTEMBER

Időpont	Esemény	Felelős
Szeptember 1.	Első tanítási nap: baleset-, tűzvédelmi oktatás, tartós tankönyvek átvétele.	ig., pedagógusok, karbantartó
Szeptember 16.	Tűzriadó próba	ig., pedagógusok, technikai személyzet
Szeptember 1-3. hete	Osztály szülői értekezletek	ig., of.,
Szeptember 18-ig	Jelentkezés tehetségsávokba	ig., osztályfőnökök
Szeptember 30.	Tanmenetek, foglalkozási tervek, munkaközösségi és diákönkormányzati munkatervek elkészítése, sportnaptári terv, fejlesztési tervek leadása.	tanítók, szaktanárok, munkaközösségvezetők
a hónap folyamán	SZMK értekeztet	igazgató
szeptember 25.	Magyar Diáksport napja	testnevelés tanító pedagógusok
a hónap folyamán	Pályaválasztást megalapozó kompetenciákat vizsgáló mérés	Csák Petra
szeptember 25.	papírgyűjtés	igh., pedagógusok
a hónap folyamán	Aktív Magyarország sportprogram	testnevelés tanító kollégák

OKTÓBER

Időpont	Esemény	Felelős
a hónap folyamán	őszi kirándulás	Maszlag Gáborné, ig.
Október 6.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Gara Dorina
Október 9.	Nemzetközi KIP-nap	ig.
szeptember 28.- október 11.	Állatvédelmi témahét	Csák Petra; nevelőtestület
Október 15.	Statisztika elkészítése	igh., pedagógusok
Október 22.	Megemlékezés okt. 23-ról	Csák Petra, Tóth Evelin Brigitta
Október 22.	„Diákok hangja” témanap	Diákönkormányzat

Október 23.	Községi megemlékezés okt. 23-ról	Csák Petra, Tóth Evelin Brigitta
a hónap folyamán	Aktív Magyarország sportprogram	testnevelés kollégák tanító

NOVEMBER

Időpont	Esemény	Felelős
november 2-6.	Őszi kavalkád projekthét	ig., igh., DÖK-vezető., of., mkv.
a hónap folyamán	Nyílt tanítási nap-alsó, felső tagozat	pedagógusok
a hónap folyamán	szakköri, tehetségsáv nyílt foglalkozások	pedagógusok

DECEMBER

Időpont	Esemény	Felelős
Téli szünet előtti utolsó hét	Karácsonyi ünnepség a Kastélyotthonban	4. osztály
Téli szünet előtti utolsó hét	Karácsonyi ünnepség az SzSzK-ban	4. osztály
A hónap folyamán	Advent-karácsony projekthét	mindenki
a hónap folyamán	Hírmondó karácsony-községi ünnepség	4. osztály
a hónap folyamán	korcsolyázás szervezése Szentesre	testnevelés kollégák tanító
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

JANUÁR

Időpont	Esemény	Felelős
január 19-ig	Félévi felmérések elvégzése	szaktanárok, tanítók
január 22.	I. félév tanulmányi munkájának lezárása	Pedagógusok
január 22.	Magyar kultúra napja iskolánkban	munkaközösségek
január 25-i hét	Osztályozó értekezlet (alsó-, felső tagozat)	ig., igh., szaktanárok, tanítók
január 29.	Szülők értesítése a félévi tanulmányi eredményekről	of.,
a hónap folyamán	korcsolyázás szervezése Szentesre	testnevelés tanító

		kollégák
január 31.	Félévi beszámoló elkészítése	tanítók, szaktanárok, mkv-k,
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

FEBRUÁR

Időpont	Esemény	Felelős
a hónap folyamán	Farsangi kavalkád projektnap	mindenki
február 3.	Szép magyar beszéd verseny területi fordulója	ig., Tóth Evelin Brigitta
február 8.	Félévi értekezlet	ig.
a hónap folyamán	Osztály szülői értekezletek	of.,
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

MÁRCIUS

Időpont	Esemény	Felelős
Március 12.	1848. márc. 15. - iskolai ünnepség	?
Március 15.	1848. márc. 15. - községi rendezvény	?
a hónap folyamán	Idegen nyelvi projektnapok	szaktanárok
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

ÁPRILIS

Időpont	Esemény	Felelős
a hónap folyamán	területi helyesírási versenyek; területi matematika versenyek; Koszta Festőverseny	alsós mk.
április 5-6.	Digitális témahét	igh., pedagógusok
március-április	KIP, LTP és DartsMatek nyílt órák	érintett pedagógusok
április 19–23.	Fenntarthatósági Témahét	igh., pedagógusok
a hónap folyamán	Festőpiknik	Laszli Mónika
a hónap folyamán	Tavaszi szavalóverseny	Tóth Evelin Brigitta
a hónap folyamán	pályaorientációs nap	igh., pedagógusok
április 22-23.	Első osztályosok beíratása	ig., titkárság
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

MÁJUS

Időpont	Esemény	Felelős
a hónap folyamán	Szintvizsga idegen nyelvből	Ig. szaktanárok
a hónap folyamán	Területi környezetismereti verseny	alsós mk., ig.
május	Hunyadi-bál	Ig.
május 20.	Hit-, és erkölcstan, etika tantárgyra jelentkezés	of., igh.,
a hónap elején	Édesanyák köszöntése	of., szaktanárok
a hónap folyamán	Suliváró foglalkozások	pedagógusok

JÚNIUS

Időpont	Esemény	Felelős
június 4.	A nemzeti összetartozás napja	Gara Dorina
június 14-i hét.	Osztályozó értekezletek	ig., igh., szaktanárok, tanítók,
június 11.	Kölyökszínpad	mindenki
június 19., 9 óra	Ballagás	ig., 7-8. o. of.
a hónap folyamán	Osztálykirándulások	pedagógusok
június 23.	Tanévzáró ünnepély	ig., igh.,
június 27.	év végi beszámolók elküldése	pedagógusok, ig.
június 30.	Tanévzáró értékelő nevelőtestületi értekezlet	ig., igh.,